

Uchwała Nr XIII/108/2008
Rady Gminy Sulęcyno
z dnia 16 lipca 2008 roku

w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Sulęcynie

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) w zw. z art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123, z 2002 r. Nr 41, poz. 364, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 162, poz. 1568 i Nr 213, poz. 2081, z 2004 r. Nr 11, poz. 96 i Nr 261, poz. 2698, z 2005 r. Nr 131, poz. 1091 i Nr 132, poz. 1111 oraz z 2006 r. Nr 227, poz. 1658)

Rada Gminy Sulęcyno uchwala, co następuje:

§ 1

Nadaje się Statut Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Sulęcynie w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi oraz Dyrektorowi Gminnego Ośrodka Kultury w Sulęcynie.

§ 3

Traci moc § 1 uchwały Nr XXIV/255/2002 Rady Gminy Sulęcyno z dnia 17 kwietnia 2002 roku zmieniającej uchwałę w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Kultury w Sulęcynie.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Załącznik

Do Uchwały Nr XIII/108/2008

Rady Gminy Sulęczyño

z dnia 16 lipca 2008 roku

STATUT
GMINNEGO OŚRODKA KULTURY
W SULECZYNIE

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Gminny Ośrodek Kultury w Sulęczynie zwany dalej GOK jest gminną instytucją kultury.
2. Siedziba GOK mieści się w Sulęczynie ul. Kaszubska 26, a terenem działania jest gmina Sulęczyno.

§ 2

Gminny Ośrodek Kultury w Sulęczynie działa w szczególności na podstawie:

1. Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. jedno. Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.)
2. Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.)
3. Postanowień niniejszego Statutu.

§ 3

Gminny Ośrodek Kultury posiada osobowość prawną i samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową.

Rozdział II

Cele i z zakres działalności

§ 4

Podstawowym działaniem Gminnego Ośrodka Kultury jest zaspokajanie potrzeb i aspiracji kulturalnych społeczeństwa poprzez:

1. tworzenie i upowszechnianie różnych dziedzin kultury oraz sztuki profesjonalnej i amatorskiej,
2. inicjowanie określonych zadań z zakresu kultury,
3. prowadzenie rejestru placówek upowszechniania kultury w gminie,
4. udzielanie pomocy programowej i organizacyjnej społecznemu ruchowi kulturalno – oświatowemu,

5. organizowanie czynnego uczestnictwa mieszkańców wsi w różnorodnych formach działalności kulturalno – wychowawczej i rozrywkowej, prowadzonej w ramach własnych,
6. wspomaganie organizacji, stowarzyszeń i instytucji upowszechniających oświatę i kulturę.

§ 5

W celu realizowania działalności na terenie całej gminy GOK może otwierać swoje filie (placówki).

§ 6

Swoje statutowe zadania GOK prowadzi w obiektach przekazanych oraz przekazywanych w miarę potrzeb przez odpowiedni organ gminy.

§ 7

W przypadku braku odpowiednich obiektów do prowadzenia działalności GOK współpracuje ze wszystkimi szkołami na terenie gminy i Ochotniczymi Strażami Pożarnymi, dla których organem prowadzącym jest gmina i na podstawie odpowiednich porozumień z dyrektorami szkół i naczelnikami straży może prowadzić swoją działalność w świetlicach lub w innych pomieszczeniach.

§ 8

Poza wymienionymi placówkami GOK współpracuje z organizacjami społecznymi, stowarzyszeniami, fundacjami a także parafiami.

§ 9

1. Prowadząc działalność kulturalną GOK realizuje podstawowy cel, jakim jest umożliwianie jak najszerszej grupie społeczeństwa udziału we współtworzeniu życia kulturalnego.
2. Do zadań GOK należy w szczególności:

- 1) wypracowanie programu działalności kulturalno – wychowawczej,
- 2) inspirowanie i opieka nad działalnością zespołów folklorystycznych, muzycznych, tanecznych, teatralnych,
- 3) prowadzenie pracy środowiskowej, organizowanie imprez oświatowych, artystycznych i rozrywkowych dla mieszkańców,
- 4) utrwalenie tradycji regionalnych oraz popularyzacja osiągnięć kulturalnych regionu Ziemi Kaszubskiej Pomorza oraz innych regionów,
- 5) organizowanie różnorodnych form pracy z dziećmi i młodzieżą,
- 6) współdziałanie z organizacjami sportowo – turystycznymi w krzewieniu kultury fizycznej,
- 7) organizowanie obchodów z okazji ważnych dla historii Polski i regionu dat i formie przeglądów, konkursów, wystaw, festiwali i innych imprez kulturalno – oświatowych,
- 8) prowadzenie rejestru działalności placówek upowszechniania kultury,
- 9) Koordynacja rozwoju turystyki wiejskiej i promocja gminy.

§ 10

Cele GOK powinny być realizowane poprzez:

1. wzbogacenie osobowości człowieka,
2. kształtowanie zdrowych, moralnych i patriotycznych postaw, a także umiejętności współżycia w grupie i z pojedynczymi osobami,
3. rozwijanie kultury pracy, wypoczynku i życia codziennego,
4. tworzenie nawyków do korzystania z dóbr kultury i udział w jej tworzeniu,
5. pielęgnowanie poczucia tożsamości w oparciu o wartości kultury kaszubskiej.

§ 11

GOK może prowadzić działalność gospodarczą, z której przychody przeznaczone są na realizację celów statutowych i pokrewnie kosztów działalności bieżącej, w szczególności polegającej na:

1. organizowanie spektakli, koncertów, wystaw, odczytów, festiwali i spotkań,
2. prowadzenia nauki języków obcych,
3. organizowanie imprez rozrywkowych i turystycznych,
4. prowadzenie działalności wydawniczej,
5. prowadzenie usług wydawniczych,
6. prowadzenie kółek i ognisk turystycznych,
7. prowadzenie sprzedaży dzieł sztuki i artykułów użytku kulturalnego,

8. realizowaniu imprez zleconych,
9. świadczeniu usług gastronomicznych w ramach bufetu,
10. prowadzenie działalności gospodarczej, z której dochód będzie przeznaczony na realizowanie celów GOK,
11. wynajmowaniu pomieszczeń na cele kulturalne i handlowe oraz na doraźne potrzeby organizacji społecznych,
12. świadczenie odpłatne doradztwa (w dziedzinie związanej z działalnością statutową),
13. prowadzenie drobnego handlu, z wyłączeniem napojów alkoholowych (w tym piwa).

§ 12

Działalność gospodarcza, o której mowa w § 11, nie może kolidować z realizacją zadań statutowych.

Rozdział III

Organy zarządzające, doradcze i nadzorcze

§ 13

1. GOK – iem kieruje dyrektor powołany i odwoływany przez Wójta Gminy Sulęczyno.
2. Powołanie dyrektora może nastąpić w drodze konkursu przeprowadzanego przez Wójta.
3. Do zakresu działania dyrektora należy w szczególności:
 - a) kierowanie bieżącą działalnością GOK,
 - b) reprezentowanie GOK – u na zewnątrz,
 - c) zarządzanie majątkiem GOK,
 - d) zatrudnianie i zwalnianie pracowników,
 - e) ustanawianie i odwoływanie pełnomocników,
 - f) wydawanie zarządzeń, instrukcji i poleceń służbowych,
 - g) ustalanie rocznego planu działalności oraz rocznego planu finansowego,
 - h) sporządzanie rocznego sprawozdania z działalności,
 - i) występowanie, w zależności do potrzeb, z wnioskiem o udzielenie dotacji na realizację zadań objętych mecenatem państwa i na dofinansowanie bieżących zadań własnych.

§ 14

Pracownicy GOK w ramach kompetencji określonych w Regulaminie organizacyjnym i udzielonych im przez dyrektora upoważnień, ponoszą przed nim odpowiedzialność za podejmowanie decyzji i skutki swoich działań.

§ 15

1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu GOK upoważniony jest samodzielnie dyrektor lub jego pełnomocnik działający w granicach udzielonego pełnomocnictwa.
2. Jeżeli czynność prawna obejmuje rozporządzenie mieniem lub może spowodować powstanie zobowiązań finansowych, do skuteczności oświadczenia woli wymagana jest kontrasygnata głównego księgowego.

§ 16

1. Organem doradczym – kontrolnym GOK-u jest Wójt.
2. Wójt w szczególności:
 - a) opiniuje przedłożony przez Dyrektora projekt rocznego planu działalności wraz z planem finansowym oraz wnioski o udzielenie dotacji na realizację zadań objętych mecenatem państwa oraz na dofinansowanie bieżących zadań własnych,
 - b) ocenia, co najmniej raz do roku działalność GOK – u oraz sprawozdanie roczne z działalności,
 - c) może zgłosić własne propozycje do planu działalności i planu finansowego,
 - d) opiniuje propozycje zmian Statutu, a także może zgłaszać własne w tym zakresie.
3. W razie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora, Wójt wyznacza trzy osoby do składu komisji konkursowej.
4. Sprawy sporne pomiędzy Wójtem a dyrektorem rozstrzyga Rada Gminy. W tym celu Rada może powołać niezależnych arbitrów.

§ 17

1. Wójt sprawuje nad GOK – iem nadzór administracyjno – finansowy, który w szczególności obejmuje kontrolą:
 - a) prawidłowości dysponowania przyznanymi GOK – owi środkami budżetowymi oraz gospodarowania mieniem,
 - b) przestrzegania obowiązujących przepisów dotyczących organizacji pracy i spraw pracowniczych.
2. W celu przeprowadzenia czynności nadzorczych Wójt ma prawo wydelegować uprawnionych pracowników Urzędu Gminy.
3. Osoby, o których mowa w ust. 2 mają prawo :
 - a) wstępu do GOK – u w godzinach jego urzędowania,
 - b) wglądu do dokumentacji dotyczącej przedmiotu nadzoru.
4. Z przeprowadzonych czynności nadzorczych sporządza się protokoły, który podpisują osoby je przeprowadzające oraz Dyrektor. Dyrektor ma prawo zażądać sprostowań i uzupełnień, a w przypadku ich nieuwzględnienia odmówić jego podpisania.

5. Treść protokołu wraz ze stanowiskiem Dyrektora rozpatruje Wójt wydając stosowne zalecenia.
6. Dyrektor ma prawo odmówić wykonania zaleceń Wójta i w ciągu 7 dni od dnia ich otrzymania zwrócić się do Rady Gminy o ich rozpatrzenie na najbliższej sesji.

§ 18

Organizację wewnętrzną GOK – u określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora.

Rozdział IV

Zasady Gospodarki Finansowej

§ 19

1. GOK prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z rozdziałem 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz z ustawą o rachunkowości.
2. Źródłami środków finansowych są:
 - a) wpływy z działalności statutowej i gospodarczej,
 - b) dotacje z budżetu gminy,
 - c) darowizny, spadki, zapisy,
 - d) kredyty bankowe,
 - e) odsetki z lokat bankowych,
 - f) inne dozwolone prawem.
3. Źródłami środków finansowych mogą być także:
 - a) dotacje z budżetu państwa i innych jednostek samorządowych na dofinansowanie bieżących zadań własnych,
 - b) datacje z budżetu państwa za zadanie objęte mecenatem państwa w dziedzinie kultury.

Rozdział V

Zmiany Statutu

§ 20

1. Projekt zmiany Statutu może zgłosić z własnej inicjatywy Dyrektor lub Rada Gminy po zaopiniowaniu do przez Wójta lub na wniosek Wójta.
2. Zmiana Statutu może nastąpić po dokonaniu wnikliwej oceny skutków jego obowiązywania.
3. Projekt zmian Statutu wraz z uzasadnieniami i wymaganiami opinii Dyrektor lub Rady Gminy przedkłada za pośrednictwem Wójta Przewodniczącemu Rady Gminy z

wnioskiem o skierowanie go pod obrady sesji i podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu.

4. Wójt przedkłada Przewodniczącemu Rady projekt i wniosek, o którym mowa w ust. 3 wraz ze swoją opinią w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania.

Rozdział VI

Przepisy końcowe

§ 21

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące.